

# Behördlich anerkannter Fachkundeflehrgang nach AbfBeauftrV (Abfallbeauftragtenverordnung) nach § 9 Absatz 1 Nr. 3 AbfBeauftrV - Grundkurs

Seminarnummer: (QC-EfbV-02 oder QC-EfbV-05)

- Zielgruppe:** Mitarbeitende von Unternehmen, die die Aufgabe des Betriebsbeauftragten für Abfall übernehmen sollen.
- Seminarziel:** Die Teilnehmenden kennen die Anforderungen im Abfallbereich und können die Tätigkeit als Abfallbeauftragte wahrnehmen.  
Sie haben die Möglichkeit, den Fachkundeflehrgang nach EfbV/AbfAEV und den Betriebsbeauftragten gemeinsam zu erwerben.
- Seminarinhalt:**
- △ Rechtssystematik
  - △ Übersicht über die wesentlichen Vorschriften des Abfallrechts
  - △ Kreislaufwirtschaftsgesetz
  - △ Abfallbewertung
  - △ Nachweisverfahren
  - △ Abfallregister
  - △ Allgemeine Transportvorschriften
  - △ Vorschriften zum Transport von Abfällen
  - △ BVT-Merkblätter
  - △ Grenzüberschreitender Transport von Abfällen
  - △ Entsorgungsfachbetrieb
  - △ Aufgaben, Rechte und Pflichten des Betriebsbeauftragten für Abfall
- Dauer:** 4 ½ Tage, jeweils von 8<sup>00</sup> bis 16<sup>30</sup> (letzter Tag 8<sup>00</sup> Uhr bis 12<sup>00</sup> Uhr)
- Teilnehmerzahl:** 5 - 20
- Seminargebühr:** 970,- Euro (zzgl. gesetzlicher MwSt.) für den Abfallbeauftragten  
+ 50,- Euro (zzgl. gesetzlicher MwSt) für Zusatzzertifikat EfbV/AbfAEV  
In der Seminargebühr enthalten: Tagungsgetränke, Pausensnack, Mittagstisch an ganzen Tagen, Seminarunterlagen
- Trainer:** Ralf Link, Dominik Hauser
- Termine:** QC-EfbV-02 für März 2019  
Donnerstag, 14.03., Freitag, 15.03.2019 und  
Mittwoch, 20.03., Donnerstag, 21.03. und Freitag, 22.03.2019  
QC-EfbV-05 für November 2019  
Donnerstag, 14.11., Freitag, 15.11.2019 und  
Mittwoch, 20.11., Donnerstag, 21.11. und Freitag, 22.11.2019
- Veranstaltungsort:** Schwäbisch Gmünd
- Abschluss:** Bundesweit behördlich anerkannte Teilnahmebescheinigung der QUACERT zur Vorlage bei den Behörden und Ihrem Zertifizierungsunternehmen.

# Anmeldeformular für die Fachkundelehrgänge EfbV / AbfAEV / AbfBeauftrV

Anmeldung bitte an QUACERT

Per E-Mail: [info@quacert.de](mailto:info@quacert.de) oder Fax: 07171-99 79 16 99

Folgende Personen melden sich verbindlich zum "QC-EfbV-\_\_\_\_\_ an:

Firma: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Tel./Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

Aus Datenschutzgründen bitte wir Sie für jeden Teilnehmenden eine eigene Anmeldung auszufüllen.

## Teilnehmenden

Vor-/Nachname/Geb. Datum

Teilnahme nach

\_\_\_\_\_

EfbV

Private Wohnadresse

AbfAEV

\_\_\_\_\_

AbfBeauftrV

Bitte ankreuzen

E-Mail-Adresse \_\_\_\_\_

Sämtliche Daten werden streng vertraulich behandelt und unterliegen dem Datenschutz. Geburtsdatum und private Wohnadresse müssen in der Teilnehmendenbestätigung nach Vorgaben des Regierungspräsidiums Tübingen vermerkt und für diesen Zweck elektronisch verarbeitet werden.

**Wir bieten Ihnen einen Erinnerungsservice an.** Wir erinnern Sie, wann Ihre nächste Auffrischung der Fachkunde ansteht. Wenn Sie den Erinnerungsservice nutzen wollen, dann kennzeichnen Sie die unten stehende Einverständniserklärung.

**Einverständniserklärung:** Ich möchte den Erinnerungsservice nutzen und bin damit einverstanden, dass meine Daten für den Zweck der Erinnerung an die anstehende Auffrischung der Fachkunde elektronisch gespeichert und verarbeitet werden.

Die Teilnehmendengebühr entnehmen Sie bitte dem jeweiligen Flyer bzw. der Seminarbroschüre. Gebühren verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt. Die Gebührenrechnung wird Ihnen vor Beginn der Veranstaltung zugehen. Wir bitten um sofortige Begleichung. Des Weiteren weisen wir Sie darauf hin, dass bei einer eventuellen Absage durch Sie, weniger als 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn bzw. Nichtteilnahme an der Veranstaltung die Gebühr nicht zurückerstattet wird. Die Mindestteilnehmerzahl beträgt 5, die maximale Teilnehmerzahl 20. Wir behalten uns vor, bei Nichterreicherung der Teilnehmerzahl die Veranstaltung abzusagen. Die Gebühren werden Ihnen dann selbstverständlich zurückerstattet. Sollten sich mehr als 20 Teilnehmende anmelden, werden wir einen Ausweichtermin anbieten. Mit Ihrer Unterschrift akzeptieren Sie diese Vereinbarung und ggf. die Einverständniserklärung.

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_